



COMUNE DITEULADA

PROVINCIA DEL SUD SARDEGNA

✉ Via Cagliari, 59 - 09019 Teulada (CA)

☎ 070/9271230 🌐 www.comune.teulada.ca.it e-

mail: pubblicaistruzione@comune.teulada.ca.it

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA CULTURALI E TURISMO

UFFICIO CULTURA

BANDO PUBBLICO PER L'AGGIORNAMENTO DELL'ALBO COMUNALE DELLE ASSOCIAZIONI CULTURALI, SOCIALI E DI VOLONTARIATO CHE SVOLGONO SENZA FINE DI LUCRO ATTIVITÀ E INIZIATIVE DI UTILITÀ SOCIALE OPERANTI NEL COMUNE DI TEULADA – ANNO 2024

SCADENZA IMPROROGABILE PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE ORE 13.00 DEL 30.04.2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RENDE NOTO

Che in esecuzione dell'art.4 della Deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 19.04.2012 con la quale è stato approvato il Regolamento per la concessione di contributi finanziari ad associazioni, enti, istituzioni culturali e comitati e della Deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 24.04.2019 avente ad oggetto "Istituzione Albo Comunale Associazioni operanti nel territorio", con propria Determinazione n. 42 del 26/01/2024 è stato approvato il presente Bando Pubblico per l'acquisizione delle istanze da parte delle Associazioni operanti nel territorio di Teulada interessate all'iscrizione all'Albo Comunale delle associazioni culturali, sociali e di volontariato.

Art. 1

Requisiti per l'iscrizione all'Albo

L' Albo Comunale delle Associazioni costituisce un Registro Ufficiale per tutte le comunicazioni da parte del Comune inerenti attività, iniziative ed eventi di specifico interesse ed ha la finalità di agevolare la promozione ed il coordinamento delle attività dell'associazionismo nell'ambito comune. L'iscrizione all' Albo Comunale delle Associazioni costituisce requisito necessario per accedere a contributi, agevolazioni e/o vantaggi economici riconosciuti dal Comune.

Al fine dell'iscrizione le Associazioni devono prevedere nel loro Statuto o Atto Costitutivo, quale attività principale, lo svolgimento, senza fine di lucro, di attività e iniziative di utilità sociale nei seguenti settori:

- **Attività ricreative del tempo libero e sociale** (es. assistenza sociale e sanitaria, impegno civile, tutela e promozione dei diritti umani, cooperazione internazionale, intercultura, volontariato sociale, etc....);
- **Attività per la tutela dei valori monumentali, storici e tradizionali** (es. promozione turistica, iniziative folcloristiche, feste tradizionali, sagre, etc...);
- **Cultura e informazione** (es. organizzazione e promozione di manifestazioni culturali tipiche del Comune e della Regione, promozione di mostre, attività di educazione alla lettura, di attività letterarie, promozione del costume Teuladino, del ricamo, etc...);
- **Sviluppo economico** (es. promozione turistica e tutela dell'ambiente paesaggistico del territorio, della fauna e della flora, turismo sostenibile, etc...);



COMUNE DI TEULADA
Provincia Sud Sardegna
SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA, CULTURALI E TURISMO
Tel.070/9272042 – fax 070/9272023 – email pubblicaistruzione@comune.teulada.ca.it

Possono iscriversi all'Albo Comunale tutte le Associazioni liberamente costituite ed operanti nel territorio del Comune di Teulada, che abbiano le seguenti caratteristiche:

- 1) Avere sede o operare nel territorio comunale da almeno un anno;
- 2) Assenza di scopo di lucro;
- 3) Perseguimento delle finalità previste dal regolamento comunale su citato, nonché rispondenza ai valori e ai principi sanciti dalla Costituzione Italiana e dallo Statuto Comunale;
- 4) Gratuità e democraticità delle cariche associative;
- 5) Ambito di attività riconducibile ad almeno uno dei settori sopra indicati al primo comma del presente articolo.

Possono altresì iscriversi all'Albo le Associazioni a carattere Nazionale e Regionale che svolgono, tramite una loro sezione, attività in ambito comunale.

Non possono essere iscritti:

- i Partiti Politici;
- le Associazioni Sindacali;
- gli Ordini Professionali.

Art. 2
Termine e modalità di iscrizione all'Albo

L'istanza dovrà essere redatta utilizzando la modulistica allegata al presente Bando (allegati 1, 2 e 3) presentata, a pena di inammissibilità, **entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 30 Aprile 2024**, indirizzata al Comune di Teulada Via Cagliari, 59, Settore Servizi alla Persona Culturali e Turismo, esclusivamente tramite posta elettronica certificata all'indirizzo: protocollo@pec.comune.teulada.ca.it

La modulistica è disponibile sul sito internet dell'Ente all'indirizzo www.comune.teulada.ca.it sezione Notizie e all'Albo Pretorio On-line del Comune.

Nella domanda, redatta in carta semplice, deve essere indicata la richiesta di iscrizione all'Albo Comunale e la sezione in cui si richiede l'iscrizione.

Art. 3
Documentazione e procedimento

La domanda deve essere corredata dalla seguente documentazione:

- a) Copia dell'Atto Costitutivo e dello Statuto aggiornati (le rappresentanze locali di organizzazioni e associazioni costituite a livello Nazionale e/o Regionale devono allegare alla domanda di iscrizione copia dello Statuto Nazionale e/o Regionale e copia dell'iscrizione/affiliazione alla stessa della rappresentanza locale);
- b) Copia dell'iscrizione all'Albo Regionale e/o Nazionale (**l'Associazione non iscritta ad un Albo Regionale e/o Nazionale dovrà allegare dichiarazione sostitutiva in cui dichiara la volontà di procedere con la regolare iscrizione entro l'Anno 2024, pena l'esclusione dall'Albo Comunale**);
- c) Elenco nominativo di coloro che ricoprono le cariche associative, con i recapiti di contatto.
- d) Relazione sull'attività associativa svolta nell'ultimo Anno (2023);
- e) Copia dell'ultimo Bilancio approvato (2023).



COMUNE DI TEULADA

Provincia Sud Sardegna

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA, CULTURALI E TURISMO

Tel.070/9272042 – fax 070/9272023 – email pubblicaistruzione@comune.teulada.ca.it

L'aggiornamento dell'Albo comunale per l'anno 2024 verrà approvata con successivo atto Dirigenziale entro 15 giorni dalla chiusura del presente Bando, previa verifica dei requisiti necessari. La verifica della congruità dei requisiti posseduti dall'Associazione è effettuata dalla sottoscritta Responsabile del Settore Servizi alla Persona, Culturali e Turismo, che può eventualmente richiedere l'integrazione della documentazione mancante.

Eventuali integrazioni della documentazione dovranno pervenire **entro e non oltre 7 (sette) giorni dalla richiesta.**

Qualora non venga riscontrato il possesso dei requisiti per l'iscrizione, la stessa verrà accolta tramite comunicazione scritta e motivata al rappresentante legale dell'Associazione medesima.

Decorso il termine di 15 (quindici) giorni senza alcuna comunicazione all'Associazione, la domanda si ritiene accolta.

Art. 4

Aggiornamento dell'Albo Comunale

Le Associazioni già iscritte all'albo comunale nel precedente anno 2023 dovranno far pervenire entro il 30 aprile di ogni anno successivo a quello di iscrizione, la seguente documentazione necessaria al fine di verificare il permanere dei requisiti in base ai quali è stata disposta l'iscrizione:

- 1) Dichiarazione sottoscritta dal legale Rappresentante nella quale si attesta che l'Atto Costitutivo e lo Statuto sono rimasti invariati, ovvero eventuali modifiche, indicando quali e allegando la necessaria documentazione attestante quanto dichiarato;
- 2) Relazione sull'attività svolta nell'ultimo anno (2023);
- 3) Ogni variazione dei dati dichiarati in sede di prima iscrizione o dopo l'aggiornamento annuale.

In ogni momento l'Ufficio Settore Servizi alla Persona, Culturali e Turismo può richiedere alle Associazioni iscritte all'Albo, idonea documentazione attestante il permanere dei requisiti necessari per l'iscrizione.

Art. 5

Cancellazione dall'Albo

La cancellazione dall'Albo Comunale avviene in qualunque momento su richiesta del legale rappresentante dell'Associazione oppure quando si verifichi uno dei seguenti casi:

- 1) scioglimento dell'Associazione;
- 2) perdita di uno dei requisiti indicati all'art. 1;
- 3) mancata presentazione della documentazione prescritta in sede di aggiornamento annuale;
- 4) mancata comunicazione entro 15 (quindici) giorni di variazione di sede sociale, di Statuto e di rappresentanza legale.

La cancellazione dall'Albo è comunicata all'Associazione interessata in forma scritta.

Art. 6

Pubblicità dell'Albo

Il Comune di Teulada cura la pubblicazione sul sito istituzionale dell'elenco delle Associazioni iscritte all'Albo Comunale per l'anno 2024.



COMUNE DI TEULADA

Provincia Sud Sardegna

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA, CULTURALI E TURISMO

Tel.070/9272042 – fax 070/9272023 – email pubblicaistruzione@comune.teulada.ca.it

Art. 7

Informativa sul trattamento dei dati personali

(ai sensi e per gli effetti degli Artt. 13 e 14 del Reg. UE 2016/679 “GDPR”)

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D.lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, come modificato dal D.lgs. n. 101 del 10/08/2018, il Comune di Teulada, quale titolare del trattamento dei dati forniti in risposta al presente bando o comunque raccolti a tale scopo nonché forniti ai fini della conclusione del procedimento medesimo, informa l'associazione/legale rappresentante, nella sua qualità di interessato, che tali dati verranno utilizzati unicamente:

- ai fini della conclusione del procedimento di aggiornamento Albo comunale delle associazioni e delle attività ad esse correlate e conseguenti.

In relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante:

- strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

Il conferimento dei dati è necessario per l'aggiornamento dell'Albo Comunale, pertanto, il mancato conferimento determina l'impossibilità di dar corso alle suddette attività. Potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali gli operatori dal titolare designati per il trattamento dei dati personali. I dati raccolti potranno altresì essere conosciuti da:

- soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, quali il rappresentante legale dell'associazione;
- altre amministrazioni pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedurali;
- soggetti che facciano richiesta di accesso ai documenti della fase di esecuzione, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia;
- legali incaricati per la tutela del titolare, in sede stragiudiziale e giudiziale;
- ogni altro soggetto esterno a cui si renda necessario, per obbligo di legge o di regolamento, comunicare i dati personali ai fini dell'affidamento e dell'aggiudicazione del contratto.

In ogni caso, operazioni di comunicazione e diffusione di dati personali, diversi da quelli sensibili e giudiziari, potranno essere effettuate dall'ente solo nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D.lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 e ss.mm.ii, per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento medesimo. I dati vengono trattati per un periodo non superiore a quello strettamente necessario per le finalità per le quali sono stati raccolti e per le quali vengono trattati. Il periodo di trattamento è correlato alla durata del contratto e della relativa contrattazione. La data di cessazione del trattamento, per le finalità di cui sopra, coincide con la cancellazione dall'Albo, a seguito della quale il titolare procederà all'archiviazione dei dati secondo le vigenti disposizioni in tema di documentazione amministrativa. I diritti che l'associazione interessata può far valere in ordine al trattamento dei dati sono disciplinati dal Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D.lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 e ss.mm.ii, per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento medesimo.

Il Titolare del trattamento dei dati personali, di cui alla presente informativa, e al quale vanno rivolte le istanze per l'esercizio dei diritti sopra indicati, è il Comune di Teulada, con sede in Via Cagliari n.59, Codice Fiscale: 80013330925, P.IVA: 00186930921, e-mail: protocollo@comune.teulada.ca.it; pec: protocollo@pec.comune.teulada.ca.it, tel. 0709270029.

Il Responsabile della protezione dei dati (RDP) è la Information & security srls con sede legale in Nuoro (NU), viale del lavoro, 15 C.F./P.IVA: 01618090912 il cui referente individuato per l'Ente è il dott. Pietro Francesco Sinatra pec pfsinatra@informationandsecurity.it.

Con la sottoscrizione del presente bando, l'interessato esprime pertanto, il proprio consenso al predetto trattamento.



COMUNE DI TEULADA

Provincia Sud Sardegna

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA, CULTURALI E TURISMO

Tel.070/9272042 – fax 070/9272023 – email pubblicaistruzione@comune.teulada.ca.it

Art. 8

Responsabile del procedimento e contatti

Il responsabile del procedimento è la sottoscritta dott.ssa Valeria Todde – responsabile del Settore Servizi alla Persona, culturali e Turismo.

Per qualsiasi informazione e chiarimento in merito ai contenuti del presente Bando rivolgersi all'Ufficio Servizi alla Persona Culturali e Turismo del Comune di Teulada tel. 0709272042 interno 209 e-mail: assistenzasociale@comune.teulada.ca.it e pubblicaistruzione@comune.teulada.ca.it.

Il presente avviso verrà pubblicato, per generale conoscenza, all'Albo Pretorio del Comune di Teulada, consultabile sul sito internet www.comune.teulada.ca.it , per 15 giorni consecutivi.

Teulada, 26/01/2024

**Il Responsabile del Servizio
Dott.ssa Valeria Todde**



Todde Valeria
26.01.2024
12:25:46
GMT+00:00